

REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIUSZA

„Nie trzeba być bogatym, aby ofiarować coś cennego drugiemu człowiekowi: można mu podarować odrobinę czasu i uwagi”.

Wolontariat jest definiowany przez „Centrum Wolontariatu” jako świadoma i dobrowolna działalność podejmowana na rzecz innych, wykraczająca poza więzi rodzinne. Według „Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” z dnia 24 kwietnia 2003 roku, wolontariuszem jest ten, kto dobrowolnie i świadomie angażuje się w pracę na rzecz osób, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych.

Wolontariat jest działaniem, które pozwala rozwijać wśród młodzieży postawę alternatywną do konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień. Stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania wolnego czasu.

Podejmowana wśród uczniów- wolontariuszy aktywność, wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, jest również ważna i pożądana, bowiem ma wymiar edukacyjno –wychowawczy.

CELE WOLONTARIATU:

Wyznaczone cele i działania Szkolnego Klubu Wolontariusza realizowane są w szczególności poprzez:

- 1) zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowaniem;
- 2) uwrażliwienie na problemy społeczne i potrzeby innych;
- 3) kształtowanie właściwych postaw prospołecznych;
- 4) inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 5) kształtowanie umiejętności działania w zespole;
- 6) zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach;
- 7) angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.

PRAWA WOLONTARIUSZA

- Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
- Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
- Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora lub innych pracowników Szkolnego Klubu Wolontariusza.
- Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.
- Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonanej pracy w roku szkolnym (uwagi pozytywne) oraz na zakończenie klasy VIII wpis na świadectwie w rubryce_ szczególne osiągnięcia.

- Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.
- Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
- Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy w wolontariacie uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Szkolnego Klubu Wolontariusza.

OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

1. Członkowie Szkolnego Klubu Wolontariusza muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Wolontariacie.
2. Wolontariusz ma obowiązek prowadzenia Karty Aktywności Wolontariusza.
3. Wolontariusz ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniach i szkoleniach Wolontariatu.
4. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady Szkolnego Klubu Wolontariusza takie jak:
 - zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem,
 - zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy,
 - zasada troski o los słabszych,
 - zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości.

CECHY WOLONTARIUSZA

- dużo optymizmu i chęć do działania
- motywacja do niesienia pomocy potrzebującym
- umiejętność wygospodarowania wolnej chwili
- odwaga, empatia i otwartość
- odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność
- kultura osobista

SYSTEM REKRUTACJI

- Ogłoszenie zamieszczone w Librusie (dzienniku elektronicznym).
- Informacja na temat działalności wolontariatu znajdująca się na stronie internetowej naszej szkoły
- Zachęcanie do działalności w wolontariacie podczas rozmów prowadzonych z uczniami.

PLANOWANE EFEKTY

- Dostarczenie młodzieży propozycji alternatywnych form spędzania czasu wolnego.
- Wzrost wiadomości dotyczącej ludzi potrzebujących.
- Wykazywanie odpowiedzialności za swoje czyny oraz wyrozumiałości w stosunku do innych.

- Troska o dobro innych, uczenie bycia miłym, uśmiechniętym, przyjaznym.
- Wykazywanie się inicjatywą, empatią i cierpliwością.
- Pomaganie innym kierując się otwartością, serdecznością, wytrwałością, tolerancją, wrażliwością oraz bezinteresowną chęcią niesienia pomocy innym.

REZYGNACJA Z PRACY W WOLONTARIACIE

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.
2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.
3. Rezygnacja z pracy w wolontariacie nie oznacza uniknięcia nagan oraz obniżenie oceny zachowania, jeśli uczeń nie wywiązywał się (w okresie wcześniejszym niż dwa tygodnie od złożenia rezygnacji) z powierzonych mu obowiązków.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Klubu Wolontariusza. W przypadku świadomego naruszania go Koordynator Szkolnego Klubu Wolontariusza może udzielić upomnienia, nagany, zawieszenia w czynnościach członka lub usunąć z SKW.
2. Zmiana Regulaminu następuje na wniosek Koordynatora SKW po zatwierdzeniu przez Dyrektora.
3. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
4. Rozwiązania SKW może dokonać tylko Dyrektor Szkoły. Decyzje o rozwiązaniu SKW podejmuje Dyrektor na wniosek Koordynatora Szkolnego Klubu Wolontariusza.

Załączniki:

1. Oświadczenie wolontariusza o przestrzeganiu Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza i zgoda rodzica.

OŚWIADCZENIE WOLONTARIUSZA

Przystępując do Szkolnego Klubu Wolontariusza oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu Szkolnego oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

(data i podpis wolontariusza)

Zgoda rodzica na uczestnictwo dziecka w działaniach Szkolnego Klubu
Wolontariusza.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)